

02 DEC 2022

समय / Time 11.25 A.M.  
भा.आ.सं. नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-2

फ.सं./No. F. 2-25/2021-स्था.(भर्ती प्रकोष्ठ)/Estt.(RCT)PF

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान  
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES  
[भर्ती प्रकोष्ठ/ RECRUITMENT CEL]

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

Ansari Nagar, New Delhi-110029

दिनांक/Dated

01 DEC 2022

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) के पद पर पदोन्नति।

Subject:- Promotion to the post of Chief Technical Officer (CWS) at the AIIMS, New Delhi.

\*\*\*\*\*

दिनांक 06.09.2022 को चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति की मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरूप एवं सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के उपरांत श्री. नितिन श्रीवास्तव, सीनियर तकनीशियन अधिकारी (CWS) को पदभार ग्रहण करने की तिथि से चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) वेतन पे. मैट्रिक्स के लेवल -11 पर पदोन्नत किया जाता है। उनकी वरिष्ठता चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) के पद पर पद की रिक्ति की तिथि अर्थात् 01.12.2022 से प्रभावी होगी।

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee for the post of Chief Technical Officer (CWS) held on 06.09.2022 and its acceptance by the Competent Authority, Sh. Nitin Srivastava, Sr. Technical Officer (CWS) is promoted to the post of Chief Technical Officer in Level-11 in the Pay Matrix from the date he assumes the charge of the post of Chief Technical Officer (CWS). His seniority in the post of Chief Technical Officer (CWS) will be effective from the date of vacancy i.e. 01.12.2022.

वह चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) का पदभार ग्रहण करने की तिथि से, दिल्ली/नई दिल्ली/एन.सी.आई., बाढ़सा झज्जर/एन.डी.डी.टी.सी गाजियाबाद और वर्तमान में बल्लबगढ़ में स्थित रूरल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कर्मचारियों को समय-समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भर्तों के हकदार होंगे।

He will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of his status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future, from the date he assumes the charge to the post of Chief Technical Officer (CWS).

उन्हे यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ. आर. 22(1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से तय करने का विकल्प चुनें बर्तते उन्हे आंशोधित आशवस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आशवस्तित वृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वित्तीय उन्नति प्रदान नहीं किया गया।

He is advised to exercise his option for fixation of his pay under FR-22 (1) either from the date of his promotion to the post or from the date of drawl of his next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided he has not been granted financial up gradation under ACP/MACP Scheme.

Contd...2...

उनकी सेवा की अन्य शर्तें जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू हैं, पूर्वानुसार ही रहेंगी।

Other terms and condition of his service will be the same as are applicable to other employees of the Institute.

चीफ तकनीशियन अधिकारी (CWS) के पद पर पदोन्नति की सिफारिश एस.एल.पी. (C) No. 30621/2011 और 31288/2017 एवं माननीय सर्वोच्च न्यायालय में अपील (C) No. 28306/2017 या इस संबंध में डी.ओ.पी.टी. द्वारा कोई अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

The offer of promotion to the post of **Chief Technical Officer (CWS)** is subject to outcome of the SLP (C) No. 30621/2011 and 31288/2017, connected to appeal (C) No. 28306/2017 in the Hon'ble Supreme Court any other direction by any court or any other clarification issued by the DoPT in this regard.

  
(कमल भट्ट / KAMAL BHATT)

प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer

श्री. नितिन श्रीवास्तव / Sh. Nitin Srivastava  
सीनियर तकनीशियन अधिकारी (CWS) / Sr. Technical Officer (CWS)  
द्वारा/Thr.: - Officer-in-charge, Central Workshop

प्रतिलिपि:

|    |   |
|----|---|
| 1. | प्रो. इन्चार्ज, केंद्रिय कार्यशाला / The Prof. In-charge, Central Workshop, AIIMS   |
| 2. | प्रशासनिक अधिकारी डी.ओ. / The Admin. Officer (DO)   |
| 3. | स्थापना अनुभाग / Establishment Section, डी.ओ./ (DO)   |
| 4. | लेखा विभाग/ Accounts Section, II/III  |
| 5. | जी.पी.एफ./संपदा विभाग/सामान्य विभाग/ ए.सी.आर सेल/ एस.सी.विभाग/एस.टी विभाग / सरकंता विभाग / लीगल सेल/ईएचएस सेल<br>GPF Section/General Section/Estate Section/ ACR Cell / SC/ST Cell/Vigilance Cell/Legal Cell/EHS Cell |
| 6. | प्रो. इन्चार्ज- कम्प्यूटर विभाग- कृपया इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलॉड करें।<br>Professor In Charge- Computer Facility- kindly upload the same on the Institute website   |
| 7. | डाटा संरक्षण हेतु भर्ती प्रकाष्ठ के संबंधित सहायक<br>Dealing Assistant, Recruitment Cell  |

*Anteeka*  
*De*  
*2/12*