अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान

ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES

[भर्ती प्रकोष्ठ/ RECRUITMENT CEL]

अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

फ.सं./No.F. 2-22/2022- (RCT) Ansari Nagar, New Delhi-110029

दिनांक/Dated 02 JAN 2023

कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

विषयः– अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली में सेनिटेशन ऑफिसर के पद पर पदोन्नति के संदर्भ में।

Subject:- Promotion to the post of Sanitation Officer at the AIIMS, New Delhi.

******

दिनांक 24.11.22 को सेनिटेशन ऑफिसर के पद हेतु विभागीय पदोन्नति समिति की मीटिंग की सिफारिश के परिणामस्वरुप एवं सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति के उपरांत निम्नलिखित सेनिटरी इंस्पेक्टर ग्रेड–I को पदभार ग्रहण करने की तिथि से सेनिटेशन ऑफिसर वेतन मैट्रिक्स के लेवल –6 के पद पर पदभार ग्रहण करने की तिथि से पदोन्नत किया जाता हैः–

Consequent upon the recommendations of the Departmental Promotion Committee for the post of Sanitation Officer held on 24.11.2022 and its acceptance by the Competent Authority, following, Sanitary Inspector Grade-I are promoted to the post of Sanitation Officer in Level-6 of the Pay Matrix from the date they assume the charge of the post:-

क.स. S.No	नाम/Name	श्रेणी Category	जिस श्रेणी के अंतर्गत चयन किया गया है। Considered against the category	विभाग/Department
1	श्री शैलेन्द्र कुमार Sh. Shailender Kumar	अनु.जा SC	अनारक्षित UR	सेनिटेशन/Sanitation (DO)
2	श्री रुप सिंह Sh. Roop Singh	अनारक्षित UR	अनारक्षित UR	जेपीएनएटीसी/JPNATC

उनकी वरिष्ठता, सेनिटेशन ऑफिसर के पद पर विभागीय पदोन्नति समिति की मीटिंग की तिथि अर्थात दिनांक 24.11.2022 से प्रभावी होगी।

Their seniority in the post of Sanitation Officer will be effective from the date of Departmental Promotion Committee meeting i.e. 24.11.2022.

वे दिल्ली/नई दिल्ली/एन.सी.आई., झज्जर/एन.डी.डी.टी.सी., गाजियाबाद और वेतनमान में बल्लभगढ में स्थित /रल केन्द्र या भविष्य में संस्थान द्वारा खोले गए अन्य केन्द्रों में कर्मचारियों को समय–समय पर स्वीकृत किए जाने वाले भत्तों के हकदार होंगे।

They will be entitled to such other allowances as are admissible from time to time to the Institute Employees of their status stationed at Delhi/New Delhi/in the Rural Centre presently located at Ballabgarh (Haryana)/NDDTC, Ghaziabad and NCI, Jhajjar, and at any other Centre opened by the Institute in future.

वे दो वर्ष की अवधि हेतु परिवीक्षा पर रहेंगे। परिवीक्षा अवधि के दौरान, उनसे संतोषजनक सेवाएं प्रदान करना अपेक्षित है जिसमें असफल रहने पर उनकी सेवाएं किसी भी समय बिना नोटिस, दिए अथवा बिना कोई कारण बताए समाप्त कर दी जाएंगी।

They will be on probation for a period of two years. During the period of probation, they will be required to put in satisfactory services failing which their services can be terminated at any time without any notice or reason being assigned for the same.

जारी/contd---2

उन्हें यह सलाह दी जाती है कि वे इस पत्र के जारी होने के एक माह के अंदर अपने वेतन को एफ.आर. 22 (1) के अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अंतर्गत पदग्रहण करने की तिथि अथवा वर्तमान पद पर अगली वेतनवृद्धि पाने की तिथि से तय करने का विकल्प चुनें बर्शते उन्हें आंशोधित आश्रवस्तित वृत्ति प्रगति योजना/संशोधित आश्रवस्त्ति वृत्ति प्रगति योजना के अंतर्गत वेतन मैट्रिक्स के लेवल–6 प्रदान नहीं किया जायेगा।

They are advised to exercise their option for fixation of his pay under FR-22 (1) either from the date of their promotion to the post or from the date of drawl of their next increment in the present post within one month from the date of issue of this Office Order, provided they have not been granted Level-6 in the Pay Matrix under ACP/MACP Scheme.

यह कार्यालय आदेश माननीय सर्वोच्च न्यायाल के समझा लंबित SLP संख्या 30621/2011 और अन्य जुडें मामलों के परिणाम या इस सबंध में डी.ओ.पी.टी से जारी किसी भी अन्य स्पष्टीकरण के अधीन है।

This offer order would be subject to outcome of the SLP No. 30621/2011 and other connected matters pending before the Hon'ble Supreme Court or any other clarification issued from the Dop&T in this regard.

उनकी सेवा की अन्य शर्ते जोकि संस्थान में कार्यरत अन्य सभी कर्मचारियों पर लागू है, पूर्वानुसार ही रहेगी।

Other terms and condition of his service will be the same as are applicable to other employees of the Institute

31.12.2022

[राजेन्द्र सिंह/RAJENDER SINGH]
प्रशासनिक अधिकारी /ADMINISTRATIVE OFFICER

संबंधित व्यक्ति/Persons Concerned
द्वारा/Thr.:- प्रशासनिक अधिकारी, अस्पताल/सीडीईआर, Administrative Officer (DO)/JPNATC

प्रतिलिपिः–

1 चीफ, जे.पी.एन.ए.टी.सी/Chief, JPNATC

1 चिकित्सा अधीक्षक, अस्पताल/Medical Superintendent, AIIMS

2 प्रशासनिक अधिकारी, अस्पताल, Administrative Officer (Hosp.)/DO/JPNATC

3 वरिष्ठ स्वच्छता अधिकारी, Sr. Sanitation Officer

4 स्थापना अनुभाग, अस्पताल, Establishment Section, Hospital/DO/JPNATC

5 लेखा विभाग, अस्पताल, Account Section, Hospital/II &III/JPNATC

6 प्रशासनिक अधिकारी, जी.पी.एफ./संपदा विभाग/सामान्य विभाग/एसीआर/एससीएसटी/सतर्कता विभाग अधिकारी, अस्पताल/ Administrative Officer /GPF Section/General Section/Estate Section/ACR Cell

7 प्रो. इंन्चार्ज, कम्प्यूटर विभाग– कृप्या इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें
Professor In Charge- Computer Facility- kindly upload the same on the Institute website

8 डाटा संरक्षण हेतु भर्ती प्रकोष्ठ के संबंधित सहायक/Dealing Assistant, Recruitment Cell