

निदेशक कार्यालय
अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

फा.सं.40-30/2025-स्था.।

दिनांक: 04 जून 2025

कार्यालय ज्ञापन

विषय: मेडलीपीआर के माध्यम से एमएलआर/पीएमआर को ऑनलाइन जारी करने के संबंध में जीएनसीटीडी के निदेशों के अनुपालन संबंधी।

दिनांक 03.06.2025 के आदेश संख्या एफ.11/आईटी/स्वा.एवं परि.कल्या./विविध/ 2022/ पीटीएफ.3/एसएसएचएफडब्ल्यू1/565/569 (प्रतिलिपि संलग्न) का संदर्भ लें। उपर्युक्त पत्र की विषय-वस्तु स्वतःस्पष्ट है।

अधोहस्ताक्षरी के संज्ञान में यह लाया गया है कि प्रशासनिक अधिकारी (अस्प.) द्वारा दिनांक 20.05.2025 को जारी पत्र के जवाब में आज तक आपातकालीन चिकित्सा विभाग और न्याय चिकित्सा विभाग से नोडल अधिकारियों का कोई नामांकन प्राप्त नहीं हुआ है।

इसके अतिरिक्त, यह भी बताया गया है कि मेडलीपीआर पोर्टल के माध्यम से मेडिको-लीगल रिपोर्ट (एमएलआर) और पोस्टमार्टम रिपोर्ट (पीएमआर) को ऑनलाइन जारी करने के संबंध में दिल्ली सरकार के निदेशों का अनुपालन नहीं किया जा रहा है।

इस गैर-अनुपालन को सरकारी सक्षम प्राधिकारियों द्वारा गंभीरता से लिया गया है।

तदनुसार, ज.प्र.ना.ए.ट्रॉ.केंद्र के प्रमुख और आपातकालीन चिकित्सा और न्याय चिकित्सा के विभागाध्यक्षों को, एतद्वारा, तत्काल प्रभाव से मेडली पी.आर. प्रणाली के माध्यम से विशेष रूप से एम.एल.आर./पी.एम.आर. को ऑनलाइन जारी करने के आदेशों का सख्ती से अनुपालन सुनिश्चित करने का निदेश दिया जाता है।

इसके अतिरिक्त, दिनांक 01.07.2024 से 03.05.2025 तक का सभी लीगेसी डेटा दिनांक 20 जून 2025 तक पोर्टल पर अपलोड कर दिया जाएगा। डेटा को संबंधित डॉक्टरों के लॉगिन क्रेडेंशियल का उपयोग करके दर्ज किया जाएगा अथवा यदि डॉक्टर अब सेवा में नहीं हैं, तो आवश्यकतानुसार मेडिकल रिकॉर्ड आईडी बनाकर दर्ज किया जाएगा।

इस संबंध में किसी भी आवश्यक सहायता हेतु चिकित्सा अधीक्षक (मुख्य अस्पताल) से संपर्क किया जा सकता है।

(प्रो. एम. श्रीनिवास)
निदेशक

वितरण: उपर्युक्तानुसार

प्रतिलिपि:(इसे अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों को भी परिचालित करने के अनुरोध सहित)

- संकायाध्यक्षगण (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)
- अपर निदेशक (प्रशासन)
- चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
- सभी केन्द्र प्रमुखगण/अध्यक्ष, एनसीआई इज्जर
- सभी विभागाध्यक्षगण
- वरिष्ठ वित्त सलाहकार
- उप-सचिव
- कुलसचिव
- कंप्यूटर सुविधा - इसे एम्स की वेबसाइट (aiims.edu) पर अपलोड करने के अनुरोध सहित

OFFICE OF THE DIRECTOR
ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES
Ansari Nagar, New Delhi-110029

F.No.40-30/2025-Estt.I

Dated: 04th June 2025

OFFICE MEMORANDUM

Subject: Compliance with GNCTD Directions Regarding Online Issuance of MLR/PMR through MedLeaPR.

Reference is invited to Order No. F.11/IT/H & FW/ Misc./2022/ptf.3/sshf1/565/569 dated 03.06.2025 (copy enclosed). The contents of the aforementioned letter are self-explanatory.

It has further been brought to the notice of the undersigned that, till date, no nominations of Nodal Officers have been received from the Department of Emergency Medicine and the Department of Forensic Medicine in response to the communication issued by the Administrative Officer (H) dated 20.05.2025.

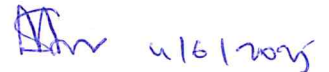
Moreover, it has been reported that there is no compliance with the directions of the GNCT of Delhi regarding the online issuance of Medico-Legal Reports (MLR) and Post-Mortem Reports (PMR) through the MedLeaPR portal.

This non-compliance has been viewed seriously by the Competent Government Authorities.

Accordingly, the Chief, JPNATC, and the Heads of Departments of Emergency Medicine and Forensic Medicine are hereby directed to ensure strict compliance with the orders for online issuance of MLR/PMR exclusively through the MedLeaPR system with immediate effect.

Further, all legacy data from 01.07.2024 to 03.05.2025 shall be uploaded on the portal by 20th June 2025. The data shall be entered using the login credentials of the concerned doctors or, in case the doctor is no longer in service, by creating a medical record ID as required.

Any assistance required in this regard may be sought from the Medical Superintendent (Main Hospital).



(Prof. M. Srinivas)

Director

Distribution: As Above.

Copy to: *(with a request to also circulate it to all officials under their control)*

- Dean/s (Academic, Research, Examination)
- Addl. Director (Admin)
- Medical Superintendent (AIIMS)
- Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
- Heads' of all Departments
- Sr. Financial Advisor
- Deputy Secretary
- Registrar
- Computer Facility – to be uploaded on the website(aiims.edu)

GOVERNMENT OF NATIONAL CAPITAL TERRITORY OF DELHI
HEALTH & FAMILY WELFARE DEPARTMENT
9TH LEVEL, A-WING, DELHI SECRETARIAT, I.P. ESTATE, NEW DELHI-110002

F.11/IT/H&FW/MISC/2022/pt.f3

SSHFW-1/565-569

Dated: 03/06/2025

ORDER

Attention of all MS/MD/Director's of all hospitals onboarded on MedLEaPR portal is invited to the clear directions conveyed, as per the directions of the Ministry of Home Affairs, Government of India for uploading of legacy data of MLC/PMR w.e.f. 01.07.2024 to 04.05.2025 (before MedLEaPR went live in Delhi).

A performance review of all hospitals was conducted today and it has been discussed that the MS/MD/Directors and also the Nodal Officers of MedLEaPR have not taken the directions in the right spirit in as much as none of the hospitals have shown appreciable performance in uploading the legacy data of MLC/PMR w.e.f. 01.07.2024 to 04.05.2025 after issuance of order dated 20.05.2025 and also for issuance of current MLC/PMR through portal only.

The MS/MD/Directors of all hospitals, including AIIMS, RML, Safdarjung, LHMC are hereby directed to note the displeasure of the Competent Authority with further direction that non-performance or non compliance in this matter will result in strict action against the officials entrusted with the aforesaid task of uploading the legacy data of MLC/PMR w.e.f. 01.07.2024 to 04.05.2025 and issuance of current MLC/PMR through portal only.

It is reiterated that the exercise of uploading of legacy data must be completed by 20/06/2025 positively.

Further a VC with Director/MD/MS, AIIMS/RML/Safdarjung/LHMC is scheduled on 04/06/2025 at 12:00 PM.

Special Secretary (H&FW)

To, **MS/MD/Director of all hospital concerned under GNCTD (List attached)**

F.11/IT/H&FW/MISC/2022/Pl.F3/SSHFW-1/565-569

Dated: 03/06/25

Copy for information to:-

1. OSD to Chief Secretary, GNCTD
2. Pr. Secretary (Home), GNCTD
3. Secretary (Health), GNCTD
4. Director/MD/MS, AIIMS/RML/Safdarjung/LHMC Hospitals for information and compliance please.
5. Guard file

Special Secretary (H&FW)