F. No. A-11011/22/2005-N/DGHS
भारत सरकार /Government of India
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय /Ministry of Health & Family Welfare
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय /Directorate General of Health Services
नर्सिंग अनुभाग /Nursing Section
***

Room No. 707-A, PG Hostel,
NCDC, 22, Shamnath Marg,
Delhi-110054

Dated the 14th August, 2026.

To

1. All Ministries/Department of Government of India (as per standard list).
2. Chief Secretaries/Administrators of States/UTs State Government/Union Territories through Secretary (Health) of concerned State Government.
3. Addl. Chief Secretary (Health)/Pr. Secretary (Health) of all States/UTs.
4. The Secretary, UPSC, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi - 110069.
5. Director, AIIMS, New Delhi/ Bhopal/ Bhubneshwar/ Jodhpur /Patna/ Raipur/ Rishikesh/ Rae Bareli/ Nagpur/ Bhatinda/ Deoghar/ Gorakhpur/ Kalyani/ Bibinagar/ Guwahati/ Mangalagiri/ Rajkot/ Bilaspur/ Jammu/ Madurai.
6. Director, PGIMER, Chandigarh/ SGPGIMS, Lucknow/ IGIMS, Patna/ RIMS, Manipur/ NEIGRIHMS, Shillong/ JIPMER, Puducherry/ AFMC, Pune.
7. Director/MS, VMMC & Safdarjung Hospital/ABVIMS-RMLH/LHMC & Associated Hospitals.
8. ESIC Nursing College, Indiranagar, Bengaluru/Kalaburgi, Gulburga, Karnataka.

Subject: Filling up 01 vacant post of Professor-cum-Principal and 01 vacant post of Professor-Cum-Vice-Principal in Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, Lajpat Nagar, New Delhi – 110024 - reg.

Sir/Madam,

I stated that it is proposed to fill up the following vacant posts in Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, Lajpat Nagar, New Delhi – 110024 as per the eligibility criteria and terms & conditions prescribed in the enclosed Vacancy Circular:

S. No.	Name of the Post	Number of Vacancies	Pay Level
1.	Professor-cum-Principal	01	Level-13 (₹1,23,100-2,15,900)
2.	Professor-cum-Vice Principal	01	Level-12 (₹78,800-2,09,200)

2. The posts are proposed to be filled from amongst suitable and eligible officers serving under the Central Government, State Governments, Union Territories, Statutory/Autonomous Organizations, Public Sector Undertakings, Universities and Research Institutions, subject to fulfillment of the prescribed eligibility conditions.

3. A copy of the **Vacancy Circular**, containing the detailed eligibility criteria, educational and professional qualifications, experience, age limit, method of recruitment, terms and conditions of deputation/promotion/short term contract, and procedure for submission of applications, is enclosed for information and necessary action. Applications of eligible and willing officers may be forwarded through the appropriate channel within the stipulated time, along with the documents prescribed in the Vacancy Circular.

4. The concerned authorities are also requested to ensure that only those applications which meet the prescribed eligibility criteria and are accompanied with the requisite documents are forwarded for consideration.

5. It is requested that the contents of the enclosed Vacancy Circular may kindly be brought to the notice of all concerned, with a view to ensuring **wider circulation and maximum participation of eligible candidates** under your administrative control/ organization.

Encl.: As above.

Yours faithfully,

14.8.26

(Ajay Kumar Singh)
Director

F. No. A-11011/22/2005-N/DGHS
भारत सरकार /Government of India
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय /Ministry of Health & Family Welfare
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय /Directorate General of Health Services
नर्सिंग अनुभाग /Nursing Section
***

Room No. 707-A, PG Hostel,
NCDC, 22, Shamnath Marg,
Delhi-110054.

Dated the 14th August, 2026.

VACANCY CIRCULAR

Subject: Filling up 01 vacant post of Professor-cum-Principal and 01 vacant post of Professor-Cum-Vice-Principal in Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, Lajpat Nagar, New Delhi – 110024 – reg.

It is proposed to fill up one (01) vacant post of Professor-cum-Principal in Pay Level 13 (₹1,23,100-2,15,900/-) of the Pay Matrix and one (01) vacant post of Professor-Cum-Vice-Principal in Pay Level-12 (₹78,800-2,09,200/-) of the Pay Matrix in Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, Lajpat Nagar, New Delhi – 110024 from the officers of Central or State Government or Union Territories or Statutory or Autonomous Organizations or Public Sector Undertakings or Universities or Research Institutions as per details as under:-

Professor-cum-Principal	Professor-Cum-Vice-Principal
Officers of Central or State Government or Union Territories or Statutory or Autonomous organisations or Public Sector Undertakings or Universities or Research Institutions: (A) (i) holding analogous post on regular basis in the Parent Cadre/Department; **or** (ii) with five years' service rendered after appointment thereto on regular basis in Level-12 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department. **and** (B) Possessing the following educational qualifications and experience: (i) Master's Degree in Nursing from a recognized University; (ii) Registered as a Nurse and Midwife with State Nursing Council; **and** (iii) Fifteen years' experience with M.Sc. (Nursing) out of which twelve years should be	**Promotion** Associate Professor in Level-11 of the Pay Matrix with five years regular service in the grade and have undergone training in Nursing Education and Administration in Post-graduation in Nursing. **Note- :** Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed

teaching experience with Minimum of five years in Collegiate Programme; (iv) Three years' experience in administration in Nursing in State or Union Territories or Central Government. **Desirable:** M.Phil/Ph.D. in Nursing **Note 1**: The departmental Vice-Principal in Level-12 in the Pay Matrix with five years of regular service in the grade and having the educational qualifications and experience prescribed for considering appointment on deputation basis is considered along with outsiders. If the departmental candidate is selected for appointment to the post, it shall be treated as having been filled by promotion. **Note 2**: Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another Ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed five years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding fifty-four years, as on the closing date of receipt of application.	such qualifying or eligibility service. **Deputation [**Including short term contract] Officers under the Central Government or State Government or Union Territories or Recognised Research Institutions or Universities or Public Sector Undertakings or Semi-Government or Statutory or Autonomous organisations:- (A)(i) holding analogous post on regular basis in the Parent Cadre /Department, **or** (ii) With five years' service in Level-11 in the pay matrix or equivalent; **and** (B) Possessing the qualifications and experience as under: (i) Master's Degree in Nursing from a recognized University; (ii) Registered as a Nurse and Midwife with State Nursing Council. **and** **Experience:** (iii) Twelve years' experience with M.Sc. (Nursing) out of which ten years should be teaching experience with minimum of five years in Collegiate Programme (iv) Three years' experience in administration in Nursing in State or Union Territories or Central Government. **Desirable**: M.Phi /Ph.D. in Nursing **Note 1**: The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation (including short term contract) Similarly the deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. **Note 2**: Period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in

	another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation or Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed four years. The maximum age limit for appointment by deputation (including short term contract) shall be not exceeding fifty-six years, as on the closing date of receipt of application.
Method of Recruitment	**Method of Recruitment**
By composite method [Deputation (Including short term contract) Plus Promotion]	By promotion failing which by deputation including short term contract

2. It is requested to forward the applications of interested and eligible officers in the enclosed proforma through proper channel so as to reach the undersigned **within 60 days from the date of publication of this circular in the Employment News**. While forwarding the applications, it may please be ensured that the particulars of the candidates are duly verified. The application must be forwarded along with the following documents:

(1) Original APARs / photocopies of the APARs, duly attested, by an officer not below the rank of Under Secretary, for the last five years;
(ii) Vigilance Clearance Certificate;
(iii) Integrity Certificate;
(iv) No Major/Minor penalty certificate for the last ten years;
[v] details of cooling off in respect of past Central deputation.

3. Applications not received in the prescribed proforma or received after the prescribed closing date or not accompanied by supporting certificates/documents in support of Qualification and Experience claimed by the candidates would not be processed for determining the eligibility of the candidates for the selection and shall be liable to be rejected.

4. The candidates who apply for the post will not be allowed to withdraw their candidature subsequently. The pay of the officers selected for appointment on deputation basis will be regulated in terms of DOPT's OM No. 6/8/2009-Estt. (Pay II) dated 17.06.2010, as amended from time to time.

5. This Directorate reserves the right to accept/reject any application without assigning any reason thereof.

Encl.: Proforma of Application

रजनी बाला/Rajni Bala
उप निदेशक/Deputy Director
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय/Dte.GHS
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय
Ministry of Health & Family Welfare
भारत सरकार/Govt. of India
NCDC, सिविल लाइन्स, नई दिल्ली-110054
NCDC, Civil Lines, New Delhi-110054

(RAJNI BALA)
DEPUTY DIRECTOR
Telephone: 011-23910025

To,

1. All Ministries/Department of Government of India (as per standard list).
2. Chief Secretaries/Administrators of States/UTs State Government/Union Territories through Secretary (Health) of concerned State Government.
3. Addl. Chief Secretary (Health)/Pr. Secretary (Health) of all States/UTs.
4. The Secretary, UPSC, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi - 110069.
5. Director, AIIMS, New Delhi/ Bhopal/ Bhubneshwar/ Jodhpur /Patna/ Raipur/ Rishikesh/ Rae Bareli/ Nagpur/ Bhatinda/ Deoghar/ Gorakhpur/ Kalyani/ Bibinagar/ Guwahati/ Mangalagiri/ Rajkot/ Bilaspur/ Jammu/ Madurai.
6. Director, PGIMER, Chandigarh/ SGPGIMS, Lucknow/ IGIMS, Patna/ RIMS, Manipur/ NEIGRIHMS, Shillong/ JIPMER, Puducherry/ AFMC, Pune.
7. Director/MS, VMMC & Safdarjung Hospital/ABVIMS-RMLH/LHMC & Associated Hospitals.
8. ESIC Nursing College, Indiranagar, Bengaluru/Kalaburgi, Gulburga, Karnataka.
9. All Sections/ Desks/ Cells/ Units in the Department of Health.
10. Admn. I/II Section, O&M Section, General Section, Dte. GHS.
11. Employment News, Publication Division, Ministry of Information & Broadcasting, Government of India, 7th Floor, Soochna Bhawan C.G.O.Complex, Lodhi Road New Delhi-110003. It is requested that the Vacancy Circular may kindly be published in the earliest issue of Employment News under intimation to this Directorate.
12. Director (e-gov), D/o Health & Family Welfare, New Delhi with a request to upload the same on Ministry's Website.
13. Technical Officer, Dte. GHS, Kartavya Bhawan - 1, New Delhi - for uploading on Dte. GHS's website.
14. Rajkumari Amrit Kaur College of Nursing, Lajpat Nagar, New Delhi – 110024 (with the request for uploading the Vacancy Circular on their website).
15. Lady Reading Health School, Bara Hindu Rao, Delhi – 110006 ((with the request for uploading the Vacancy Circular on their website).
16. Notice Board/Guard file.

Post applied for: ______________________________

CURRICULUM VITAE

1	Name & Address (In Block Letters)	
2	Date of Birth (In Christian era	
3	i) Date of entry into service ii) Date of retirement under Central/State Govt. Rules	
4	**Education Qualification**	
5	Whether Education and other qualifications Required for the post are satisfied	
	Qualification/Experience required as mentioned in the advertisement/vacancy circular	
	Essential	
	A) Qualification	
	Master degree in Nursing	
	Registered as Nurse and Midwife with State Nursing Council (Regd No,)	
	B) Experience	
	15 years' experience with M.Sc. (N) out of which 12 years in collegiate programme	
	3 years' experience in administration in Nursing in State/UT/Central Govt.	
	Desirable	
	M.Phil/Ph.D in Nursing	
6.	Please state clearly whether in light of entries made by you above, you meet the requisite Essential Qualification and work experience for the post	
7.	Details of Employment in chronological order	

Office/Institution	**Post held on Regular Basis**	**From**	**To**	**Pay Band and Grade Pay/Pay Scale**	Nature of Duties

Details of ACP/MACP with Pay Band and Grade Pay

Office/Institution	**Pay, Pay Band and Grade Pay drawn under ACP/MACP Scheme**	**From**	**To**

8.	Nature of present employment i.e. Ad-hoc Temporary or Quasi-Permanent or Permanent	
9.	In case the present employment is held on deputation /contract basis, please state	
10.	If any post held on deputation in the past by the applicant, date of return from the last deputation and other details	
11.	Additional details about employment please state whether working under (indicate the name of present employer) a) Central Government b) State Government c) Autonomous Organisation d) Government Undertaking e) Universities f) Other (please specify)	
12.	Please state whether you are working in the same Department and are in the feeder grade or feeder to feeder grade	
13.	Are you in Revised Scale of Pay?	
14.	Total emoluments per month now drawn	

Basic Pay in the PB	**Grade Pay**	**Total Emoluments**

15.	In case the applicant belongs to an Organization which is not following Central Government Pay Scale, the latest salary slip issued by the Organization showing the following details may be enclosed

16.	**A**. Additional Information i) Additional Academic Qualification ii) Professional Training iii) Work Experience	
	B. Achievements, if any	
17.	Please state whether you are applying for deputation (ISTC)/Absorption/Re-employment basis	
18.	Whether belongs to SC/ST	

I have carefully gone through the vacancy circular/advertisement and I am well aware that the information furnished in the Curriculum Vitae duly supported by the documents in respect to Essential Qualification/Work Experience submitted by me will also be assessed by the Selection Committee at the time of selection of the post. The information/details provided by me are correct and true to the best of my knowledge and no material fact having a bearing on my selection has been suppressed/ withheld.

Dated:

(Name of the applicant)

Address:

Contact No.

फा. सं. ए-11011/22/2005-एन/डीजीएचएस
भारत सरकार
स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय,
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय
(नर्सिंग अनुभाग)

कमरा नं. 707, स्नातकोत्तर छात्रावास,
एनसीडीसी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय,
22, शाम नाथ मार्ग, दिल्ली-110054.

दिनांक:

रिक्ति परिपत्र

विषय: राजकुमारी अमृत कौर नर्सिंग महाविद्यालय, लाजपत नगर, नई दिल्ली – 110024 में प्रोफ़ेसर-सह-प्रधानाचार्या के 01 खाली पद और प्रोफ़ेसर-सह-उप-प्रधानाचार्या के 01 खाली पद को भरने के संबंध में।

राजकुमारी अमृत कौर नर्सिंग महाविद्यालय, लाजपत नगर, नई दिल्ली में प्रोफेसर-सह-प्रधानाचार्य के एक (01) रिक्त पद, वेतन मैट्रिक्स में स्तर-13 (₹1,23,100-2,15,900/-) को तथा प्रोफेसर-सह-उप-प्रधानाचार्य के एक (01) रिक्त पद, वेतन मैट्रिक्स में स्तर-12 (₹78,800-2,09,200/-) को केंद्रीय या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेशों या वैधानिक या स्वायत्त संगठनों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या अनुसंधान संस्थानों के अधिकारियों से निम्नानुसार भरने का प्रस्ताव है :-

प्रोफेसर-सह-प्रधानाचार्य	प्रोफेसर-सह-उप-प्रधानाचार्य
प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्पकालिक संविदा सम्मिलित है) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या कानूनी या स्वशासी संगठनों या पब्लिक सैक्टर उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या अनुसंधान संस्थानों के अधीन ऐसे अधिकारी: (क) (i) जो मूल कैडर /विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; **या** (ii) जिन्होंने मूल कैडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर 12 या समतुल्य के वेतनमान में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पाँच वर्ष की सेवा की हो; **और** (ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हैं: (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से नर्सिंग में स्नाकोत्तर डिग्री;	**प्रोन्नति:** वेतन मैट्रिक्स में स्तर-11 में ऐसे सहयुक्त प्रोफेसर जिन्होनें उस श्रेणी में 5 वर्ष की नियमित सेवा की है और नर्सिंग में स्नातकोत्तर में नर्सिंग और प्रशासन का प्रशिक्षण लिया हो। टिप्पण: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होनें अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जब कि उसके द्वारा कि गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने से कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होनें ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी

(ii) जो राज्य नर्सिंग में नर्स या दाई के रूप में रजिस्टर्ड हों; **और** (iii) एम.एस.सी. (नर्सिंग) के साथ 15 वर्ष का अनुभव जिसमें 12 वर्ष का शिक्षण का अनुभव; (iv) राज्य या संघ राज्य क्षेत्र या केन्द्रीय सरकार में नर्सिंग में प्रशासन का तीन वर्ष का अनुभव. **वांछनीय** नर्सिंग में एम. फिल/पी.एच.डी. टिप्पण 1: वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 में के ऐसे विभागीय उप-प्रधानाचार्य जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच वर्ष की नियमित सेवा की है और प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार करने के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखते हों, उन पर बाह्य अभ्यार्थियों के साथ ही विचार किया जाएगा। यदि विभागीय अभ्यर्थी का पद पर नियुक्ति के लिए चयन होता है तो उसे प्रोन्नति द्वारा भरा गया माना जाएगा। टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति, जिसमें अल्पकालिक संविदा सम्मिलित है, की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कैडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति जिसमें अल्पकालिक संविदा सम्मिलित है, की अवधि है साधारणतया 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 54 वर्ष से अधिक नहीं होगी।	परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो। प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्प कालिक संविदा सम्मिलित है) केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या कानूनी या स्वशासी संगठनों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या विश्वविद्यालयों या अनुसंधान संस्थानों के अधीन ऐसे अधिकारी: (क) (i) जिन्होंने मूल कैडर /विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं, **या** (ii) जिन्होंने मूल कैडर/विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर 12 या समतुल्य के वेतनमान में नियमित आधार पर उस पद पर नियुक्ति के पश्चात उस श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो **और** (ख) जो निम्नलिखित शैक्षिक अहर्ताएं और अनुभव रखते है। **आवश्यक** (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से नर्सिंग में स्नातकोत्तर डिग्री; (ii) जो राज्य नर्सिंग में नर्स या दाई के रूप में रजिस्टर्ड हो; और **अनुभव** (i) एम.एस.सी. (नर्सिंग) के साथ 15 वर्ष का अनुभव जिसमें 10 वर्ष का शिक्षण का अनुभव, (ii) राज्य या संघ राज्य क्षेत्र या केंद्रीय सरकार में नर्सिंग में प्रशासन का 3 वर्ष का अनुभव: **वांछनीय** नर्सिंग में एम. फिल/पी.एच.डी. **टिप्पण -1** पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में है, प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्प कालिक संविदा सम्मिलित है) पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। **टिप्पण -2** प्रतिनुयक्ति जिसमें अल्प कालिक संविदा सम्मिलित है की अविध, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति जिसमें

	अल्प कालिक संविदा सम्मिलित है की अवधि साधारणतया 4 वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।
भर्ती की पद्धति	**भर्ती की पद्धति**
समिश्रित पद्धति द्वारा प्रतिनियुक्ति [(जिसमें अल्पकालिक संविदा भी सम्मिलित है) और प्रोन्नति]	प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो पाने पर प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्प कालिक संविदा भी सम्मिलित है)

2. अनुरोध है कि इच्छुक और योग्य अधिकारियों के आवेदन, साथ में दिए गए प्रोफार्मा में भरकर सही चैनल के माध्यम से भेजे जाएं, ताकि वे 'रोजगार समाचार' में **इस परिपत्र के छपने की तारीख से 60 दिनों के भीतर** नीचे हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी तक पहुँच जाएं। आवेदन भेजते समय यह पक्का कर लें कि उम्मीदवारों की जानकारी ठीक से जांच ली गई है। आवेदन निम्नलिखित दस्तावेज़ों के साथ अग्रेषित किये जाने चाहिए:

(1) मूल APAR / पिछले पांच वर्षों के APAR की फोटोकॉपी (अंडर सेक्रेटरी या उससे ऊपर के रैंक के अधिकारी द्वारा सत्यापित की गई);

(ii) सतर्कता निकासी प्रमाण-पत्र;

(iii) सत्यनिष्ठा का प्रमाण-पत्र;

(iv) इस आशय का प्रमाणपत्र कि पिछले 10 वर्ष में अभ्यर्थी पर कोई बड़ा/छोटा दंड नहीं लगाया गया है;

(v) पिछली केन्द्रीय डेप्युटेशन के संबंध में 'कूलिंग-ऑफ' का विवरण।

3. ऊपर बताए गए दस्तावेज़ों या तय प्रोफार्मा के बिना, या तय तारीख के बाद मिले आवेदनों को तुरंत खारिज कर दिया जाएगा।

4. आवेदनों की अग्रिम प्रति, या तय आखिरी तारीख के बाद मिले आवेदन, या जिनमें उम्मीदवारों द्वारा बताई गई योग्यता और अनुभव के समर्थन में ज़रूरी सर्टिफिकेट/दस्तावेज़ नहीं होंगे, उन पर चयन के लिए उम्मीदवारों की योग्यता तय करने की प्रक्रिया नहीं की जाएगी और उन्हें खारिज किया जा सकता है।

5. जो उम्मीदवार इस पद के लिए आवेदन करेंगे, उन्हें बाद में अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। डेप्युटेशन के आधार पर नियुक्ति के लिए चुने गए अधिकारियों का वेतन DOPT के OM नंबर 6/8/2009-Estt. (Pay II) तारीख 17.06.2010 (समय-समय पर किए गए संशोधनों के साथ) के अनुसार तय किया जाएगा।

अनुलग्नक : आवेदन का प्रोफार्मा

रजनी बाला/Rajni Bala
उप निदेशक/Deputy Director
स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय/Dte GHS
स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय
Ministry of Health & Family Welfare
भारत सरकार/Govt. of India
NCDC, सिविल लाइन्स, नई दिल्ली-110054
NCDC, Civil Lines, New Delhi-110054

(रजनी बाला)
उप निदेशक
दूरभाष : 011-23910025

सेवा में,

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग (मानक सूची के अनुसार)
2. राज्यों/केंद्र शासित प्रदेशों के मुख्य सचिव/प्रशासक (संबंधित राज्य सरकार के स्वास्थ्य सचिव के माध्यम से)
3. सभी राज्यों/केंद्र शासित प्रदेशों के अतिरिक्त मुख्य सचिव (स्वास्थ्य)/प्रधान सचिव (स्वास्थ्य)
4. सचिव, UPSC, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली।
5. निदेशक, AIIMS, नई दिल्ली/ भोपाल/ भुवनेश्वर/ जोधपुर/ पटना/ रायपुर/ ऋषिकेश/ रायबरेली/ नागपुर/ भटिंडा/ देवघर/ गोरखपुर/ कल्याणी/ बीबीनगर/ गुवाहाटी/ मंगलगीरी/ राजकोट/ बिलासपुर/ जम्मू/ मदुरै.
6. निदेशक, PGIMER, चंडीगढ़ / SGPGIMS, लखनऊ / IGIMS, पटना / RIMS, मणिपुर / NEIGRIHMS, शिलांग / JIPMER, पुडुचेरी / AFMC, पुणे.
7. निदेशक/MS, VMMC और सफदरजंग अस्पताल / ABVIMS-RMLH/ LHMC और संबद्ध अस्पताल.
8. ESIC नर्सिंग कॉलेज, इंदिरा नगर, बेंगलुरु/ कलाबुरगी, गुलबर्गा, कर्नाटक.
9. स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण मंत्रालय के सभी अनुभाग/डेस्क/सेल/यूनिट.
10. प्रशासन I/II अनुभाग, O&M अनुभाग, सामान्य अनुभाग, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय.
11. रोजगार समाचार, प्रकाशन विभाग, सूचना और प्रसारण मंत्रालय, भारत सरकार, 7वीं मंजिल, सूचना भवन, C.G.O. कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003 इस अनुरोध के साथ कि रिक्ति परिपत्र (Vacancy Circular) को रोजगार समाचार के आगामी अंक में प्रकाशित किया जाए और इस निदेशालय को इसकी सूचना दी जाए।
12. निदेशक (ई-गवर्नेंस), स्वास्थ्य और परिवार कल्याण मंत्रालय, नई दिल्ली - मंत्रालय की वेबसाइट पर रिक्ति परिपत्र को अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
13. तकनीकी अधिकारी, स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय, कर्तव्य भवन - 1, नई दिल्ली - स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय की वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए।
14. राजकुमारी अमृत कौर कॉलेज ऑफ़ नर्सिंग, लाजपत नगर, नई दिल्ली – 110024 (महाविद्यालय की वेबसाइट पर इस वैकेंसी सर्कुलर को अपलोड करने के अनुरोध के साथ)।
15. लेडी रीडिंग हेल्थ स्कूल, बारा हिंदू राव, दिल्ली – 110006 (स्कूल की वेबसाइट पर इस वैकेंसी सर्कुलर को अपलोड करने के अनुरोध के साथ)।
16. नोटिस बोर्ड/ गार्ड फ़ाइल.

पद जिसके लिए आवेदन किया जा रहा है: ____________________

जीवन-वृत्त

1.	नाम एवं पता (स्पष्ट अक्षरों में)	
2.	जन्म तिथि (ईसवी सन् में)	
3.	i) सेवा में प्रवेश की तिथि ii) केंद्र/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृति की तिथि	
4.	**शैक्षिक अर्हताएं**	
5.	क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक एवं अन्य अर्हताएं रखते हैं?	
	विज्ञापन/ रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित अपेक्षित अर्हताएं/ अनुभव	
	अनिवार्य	
	क) अर्हताएं	
	नर्सिंग में स्नातकोतर डिग्री	
	राज्य नर्सिंग परिषद में नर्स और मिडवाइफ़ के रूप में रजिस्ट्रीकृत (रजिस्ट्रीकरण संख्या)	
	ख) अनुभव	
	एन.एससी (नर्सिंग) के साथ पंद्रह वर्ष का अनुभव, जिसमें	

	कॉलेजिएट कार्यक्रम में न्यूनतम पांच वर्ष के साथ बारह वर्ष शिक्षण का अनुभव हो	
	राज्य/संघ राज्य क्षेत्र केंद्र सरकार में नर्सिंग में प्रशासन का तीन वर्ष का अनुभव	
	वांछनीय	
	नर्सिंग में एम. फिल/पी.एच.डी.	
6.	आपके द्वारा की गई उपर्युक्त प्रविष्टियों के अनुसार, कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आप पद के लिए अपेक्षित अनिवार्य अर्हताओं एवं कार्य अनुभव को पूरा करते हैं?	

7.	कालक्रमानुसार रोजगार का विवरण					
	कार्यालय/संस्थान	नियमित आधार पर धारित पद	से	तक	वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/ वेतनमान	कार्य की प्रकृति
	वर्तमान वेतन बैंड और ग्रेड वेतन के साथ एसीपी/ एमएसीपी का विवरण					
	कार्यालय/संस्थान	एसीपी/एमएसीपी योजना के तहत आहरित वेतन, वेतन बैंड और ग्रेड वेतन	से	तक		

8.	वर्तमान रोजगार की प्रकृति, अर्थात तदर्थ या अस्थायी या स्थायीवत् या स्थायीः			
9.	यदि वर्तमान रोजगार प्रतिनियुक्ति/ संविदा आधार पर धारण किए हुए हैं तो कृपया बताएं:			
10.	क्या पहले भी आवेदक द्वारा प्रतिनियुक्ति पर पद धारण किया गया है? यदि हों, तो पिछली प्रतिनियुक्ति से वापिस आने की तारीख तथा अन्य विवरण			
11.	वर्तमान रोजगार के संबंध में अतिरिक्त जानकारी, कृपया बताएं कि आप किसके तहत कार्यरत हैं (उचित कॉलम के सामने वर्तमान नियोक्ता का नाम इंगित करें): (क) केंद्रीय सरकार			

	(ख) राज्य सरकार (ग) स्वायत्त संगठन (घ) सरकारी उपक्रम (ङ) विश्वविद्यालय (घ) अन्य (कृपया इंगित करें)	
12.	कृपया बताएं कि क्या आप उसी विभाग में कार्यरत हैं और फीडर ग्रेड में हैं या फीडर ग्रेड के फीडर में हैं:	
13.	क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं?	
14.	वर्तमान में प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियाँ	

	वेतन बैंड में मूल वेतन	ग्रेड वेतन	कुल परिलब्धियां

15.	यदि आवेदक किसी ऐसे संगठन से संबद्ध है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का अनुसरण नहीं करता है, तो संगठन द्वारा जारी किया गया नवीनतम वेतन स्लिप संलग्न करें जिसमें निम्नलिखित विवरण हो:	
16.	**क.** अतिरिक्त जानकारी	

	i) अतिरिक्त शैक्षिक अर्हताएँ ii) व्यावसायिक प्रशिक्षण iii) कार्य अनुभव	
	ख. उपलब्धियां, यदि कोई हो	
17.	कृपया बताएं कि क्या आप प्रतिनियुक्ति (जिसमें अल्पकालिक संविदा शामिल है)/ आमेलन/पुनर्नियोजन आधार पर नियुक्ति के लिए आवेदन कर रहे हैं?	
18.	क्या अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं?	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मुझे अच्छी तरह से मालूम है कि मेरे द्वारा जीवन-वृत्त के साथ प्रस्तुत अनिवार्य अर्हता/कार्य अनुभव के संबंध में विधिवत रूप से प्रस्तुत दस्तावेजों का मूल्यांकर चयन समिति के द्वारा पद के चयन के समय भी किया जाएगा। मेरे द्वारा दी गयी सभी जानकारी/विवरण मे जानकारी के अनुसार सही और सत्य है तथा मेरे चयन पर असर डालने वाले किसी भी तथ्य को छुपाया/रोका नहीं गया है।

दिनांकः

अभ्यर्थी का नामः
पताः
संपर्क संख्याः